



LICEO ARTISTICO

Istituto Statale d'Arte - Corso di Perfezionamento
di Porta Romana e Sesto Fiorentino (Fi)



Sede: P. le Porta Romana, 9 – 50125 Firenze - Tel. 055.22.05.21 - Fax 055.22.99.809 - Cod.Min. FISD03000L
Sede associata: Via G. Giusti, 31 - 50019 Sesto Fiorentino – Tel. 055.44.89.004 - Fax 055.44.05.90 – Cod.Min. FISD03001N
www.artisticoportaromanafirenze.gov.it fisd03000l@istruzione.it Codice fiscale 06185200489 codice univoco UFTIEC



LICEO ARTISTICO DI PORTA ROMANA E SESTO F.NO
Prot. 0007823 del 31/07/2018
06-04 (Uscita)

Misure da programmare in base alla nota del 18 aprile 2018, n. 5264, a firma del Capo nazionale dei Vigili del Fuoco.

In relazione alla nota del 18 aprile 2018, n. 5264, a firma del Capo nazionale dei Vigili del Fuoco, indirizzata alle direzioni generali e ai Comandi provinciali, che indica misure integrative in merito all'attuazione del d.m. 21 marzo 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.74 del 29 marzo 2018 (allegata), ogni scuola deve programmare delle misure per mirare al massimo di sicurezza possibile, nelle condizioni date.

La scuola, in accordo con il Responsabile per la sicurezza, si condivide il percorso programmatico da attuare per implementare il sistema di gestione dell'emergenza:

1. implementazione squadre antincendio con personale ad alto rischio patentato dai VV.F. per ogni scuola e durante tutta l'attività scolastica (si prevede di formare n. 3 personale docente/ATA). Si sottolinea a riguardo una oggettiva criticità nella identificazione dei soggetti da selezionare per l'ottenimento degli attestati presso i VV.F.
2. garantire il programma azione periodica tramite corsi antincendio mirati ed integrativi da programmare nell'a.s. 2018-2019 effettuati dal Ing. Corsi RSPD dell'istituzione scolastica;
3. attuare n°4 prove di evacuazione per anno scolastico registrate su apposito documento;
4. attivare uno specifico programma di controllo su estintori, illuminazione, allarme, vie di esodo ecc. registrato, in tal senso è stato già richiesto un preventivo alla ditta Secure & Secure (prot. N. 7543/06 04) in data 11/07/2018 con risposta del 17/07/2018 (protocollo n. 7637/0604) per l'affido di tenuta mensile del registro e di tutte le operazioni susseguenti.

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Laura Lozzi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. 39/1993